

Asociación para la Promoción, Investigación y Educación en Salud en el Occidente de Guatemala, (P.I.E.S.)

Dirección:

1a calle 15-60 zona 1, Quetzaltenango

Teléfono:

7761-7869 y 7765-5121

Plan Operativo Anual

OBJETIVO GENERAL	DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL (proyección de cantidad de mujeres atendidas)	META FINANCIERA ANUAL (Costo Total)
Fomentar el empoderamiento de las mujeres, adolescentes y niñas indígenas del departamento de Totonicapán mediante el conocimiento de sus derechos y el ejercicio de su autonomía, con el objetivo de construir un nuevo proyecto de vida libre de violencias	1. Mujeres, adolescentes y niñas indígenas sobrevivientes de violencia reciben información y orientación sobre su situación de violencia. Cuentan con un plan de acción inmediata que permite eliminar riesgos y proporciona parámetros para identificar los requerimientos más inmediatos para las MSV y poder gestionarlos. Esta acción está bajo la responsabilidad y conducción de la profesional en Trabajadora Social.	Persona	50	Q47,020
	2. Mujeres, adolescentes y niñas indígenas sobrevivientes de violencia recuperan su equilibrio emocional y armonía, fortaleciéndose para afrontar la vida de nuevo desde su autonomía. Esta acción es responsabilidad de la profesional en Psicología.	Persona	50	Q47,020
	3. Mujeres, adolescentes y niñas indígenas sobrevivientes de violencia reciben asesoramiento legal y jurídico, así como representación a través del litigio estratégico para hacer valer sus derechos legales, garantizados tanto en las leyes nacionales como en los tratados internacionales. Bajo la responsabilidad de la abogada y procuradora legal.	Persona	50	Q85,026

OBJETIVO GENERAL	DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL (proyección de cantidad de mujeres atendidas)	META FINANCIERA ANUAL (Costo Total)
	4. Mujeres, adolescentes y niñas indígenas sobrevivientes de violencia reciben atención médica desde un enfoque integral, donde se les brinda tratamiento oportuno para la recuperación de su salud física, además de ser informadas sobre sus derechos sexuales y reproductivos. Se coordinan y realizan las referencias externas necesarias. Acciones bajo la responsabilidad de la Médica y Enfermera Profesional	Persona	50	Q107,429
Fomentar y fortalecer mecanismos de prevención, sensibilización, formación, comunicación e incidencia para el diálogo y coordinación interinstitucional en la prevención, atención, sanción y erradicación de la violencia contra las mujeres	1. Capacitaciones dirigidas a funcionarias y funcionarios públicos y operadores de justicia sobre la problemática de la violencia contra la mujer y la debilitada diligencia en la prevención, atención y sanción.	Persona	25	Q5,750
	2. Acciones afirmativas para la difusión, información y conmemoración de fechas claves para la promoción de los derechos de las mujeres y prevención de la violencia.	Persona	100	Q9,000
	3. Procesos de autocuidado dirigido a equipo administrativo, técnico y multidisciplinario de la Asociación P.I.E.S.	Persona	30	Q34,750
Potenciar la labor técnica, logística, administrativa y financiera de la organización para la gestión eficiente de los recursos públicos asignados al funcionamiento del CAIMUS de Totonicapán, en concordancia con la implementación del Modelo de Atención	Contratación de una coordinadora del CAIMUS	Persona	4	Q44,585
	Contratación de una Perito Contadora	Persona	4	Q28,138
	Contratación de una secretaria	Persona	4	Q19,640
	Contratación de una conseje (encargada de mantenimiento, orden y limpieza)	Persona	4	Q18,696
	Contratación de un piloto	Persona	4	Q21,559
	telefonía	Unidad	4	Q10,000
	viáticos en el interior	Persona	36	Q8,800
	mantenimiento y reparación de equipo de oficina	Equipo	4	Q2,000
	mantenimiento y reparación de medios de transporte	Vehículo	2	Q6,500
	mantenimiento y reparación de equipo de cómputo	Equipo	4	Q2,000
	primas y gastos de seguros y fianzas	Vehículo	1	Q6,000

OBJETIVO GENERAL	DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL (proyección de cantidad de mujeres atendidas)	META FINANCIERA ANUAL (Costo Total)
Integral validado por CONAPREVI	papel de escritorio	Unidad	4	Q2,000
	productos de papel o cartón	Unidad	4	Q2,800
	timbres notariales	Unidad	2	Q200
	llantas y neumáticos	Unidad	4	Q5,000
	combustibles y lubricantes	Unidad	4	Q14,000
	tintes, pinturas y colorantes (tinta de escritorio, tinta de impresión, pinturas, colorantes, tóner, etc.)	Unidad	4	Q6,000
	útiles de oficina	Unidad	4	Q6,000
	útiles de limpieza y productos sanitarios	Unidad	4	Q2,400
	utiles de cocina y comedor	Unidad	1	Q1,500
TOTAL			457	Q543,812

Nombre Completo: Silvia Patricia Quintana Ochoa

Firma y sello:

Representante Legal de la Organización



Nombre Completo: Ana Emilia Nimatuj Pisquiy

Firma y sello:

Representante de Planificación de la Organización